

個人情報利用目的について

当院は、個人情報を次の目的で利用します。同意その他の手続が必要な場合は、法令および関係指針等に従って対応します。

1. 診療・療養支援に関する利用

診察、検査、治療、看護、リハビリテーション、健康診断、保健指導、受診・入退院の手続、予約等の連絡、診断書等の作成に利用します。他の医療機関、薬局、訪問看護・介護サービス事業者等との連携、診療上必要な照会への回答、外部の医師等への意見・助言の依頼にも、必要な範囲で利用・提供します。ご家族等への説明は、ご本人の意向に配慮します。

2. 保険請求・会計・業務委託等に関する利用

医療保険等の請求事務、審査支払機関・保険者等への請求や照会対応、会計・経理に利用します。検体検査、保険請求事務、情報システムの保守等の委託では、委託業務に必要な範囲で情報を取り扱われます。

3. 医療の安全・質の向上、病院運営等に関する利用

医療事故等の報告・調査・再発防止、感染対策、相談・苦情への対応、院内の症例検討・職員研修、業務改善等に利用します。外部監査や医療賠償責任保険等に関する専門団体・保険会社等への相談・届出は、委託、同意、法令上の根拠等を確認して行います。

4. 法令上の届出・報告、受託した健康診断

法令に基づく届出、報告等に利用・提供します。事業者等から受託した健康診断の結果は、法令に基づく範囲、またはご本人の同意を得た範囲で、委託元等に通知します。

5. 研究・症例報告・実習等

臨床研究、治験、学会発表、症例報告、学生実習等では、内容に応じて法令・倫理指針等に従い、説明・同意、倫理審査、情報公開等の必要な手続を行います。本書の掲示のみをもって、必要な個別手続を省略することはありません。

6. その他の方の個人情報

職員の情報は人事・労務・健康管理等、採用応募者の情報は選考・連絡等、取引先担当者の情報は契約・業務連絡等、お問い合わせの情報は回答・連絡等に利用します。

同意とお申し出について

患者さんへの医療提供のために通常必要な利用・提供については、利用目的を院内掲示等でお知らせし、明確な反対・留保のお申し出がない場合、医療・介護関係事業者向けガイダンスに従い、同意をいただいたものとして取り扱う場合があります。研究等を含むすべての利用・提供への一括した同意ではありません。同意しがたい事項や、個別に同意を確認してほしい事項は、下記窓口にお申し出ください。同意・留保は後から変更できます。情報の利用を制限することで診療等に影響が生じる場合は、その内容をご説明し、ご相談します。

お問い合わせ：診療情報管理室 電話：082-423-6661（代表）

医療法人社団ヤマナ会 東広島記念病院